

An
Buchhaltung
 Markus-Schule
 Hockenheimer Str. 68
 68804 Altlußheim
buchhaltung@markus-schule.de
 Stand: 27.05.2026



Sachlich geprüft: Schulleitung

Sachlich geprüft:
 Rechnerisch geprüft:
 zur Zahlung angewiesen:

Antrag auf Auslagenerstattung (Eltern)

Hiermit beantrage ich die Erstattung meiner Auslagen gemäß folgender Aufstellung und Belege:

Schule		☐ Grundschule ☐ Realschule ☐ Berufliches Gymnasium		
Vor- und Nachname Antragsteller				
Wird vom Antragsteller ausgefüllt			wird von der Buchhaltung ausgefüllt:	
Beleg-Nr.	Sachgrund (z. B. Unterrichtsmaterial, Sommerfest)	Betrag	Buchungskonto	KST
Gesamtbetrag				

Bitte den Gesamtbetrag auf folgendes Konto auszahlen:

IBAN	
Kontoinhaber	

Datum

Unterschrift Antragsteller

Bitte alle Belege beifügen (Kassenzettel bitte zusätzlich als Kopie)!

Wie geht es jetzt weiter?

1. Nach der Unterschrift bitte das Formular mit den Belegen **an die Klassenleitung (bei Klassenthemen) oder an das Sekretariat (bei Elternstunden)** geben.
2. Die Klassenleitung / das Sekretariat gibt das Formular **an die Schulleitung** (zur sachlichen Prüfung) weiter.
3. Der Klassenlehrer gibt es dann abgezeichnet und mit allen Belegen **an die Buchhaltung** (zur Auszahlung) weiter.